



# Città Metropolitana di Messina

*Ai sensi della L.R. n. 15/2015*

Proposta di determinazione n. 1154 del 11/03/2024

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1016 del 12/03/2024

## **II Direzione - Servizi Finanziari e Tributarî Servizio Patrimonio Mobiliare e Acquisti Economali**

**OGGETTO: Impegno di spesa e affidamento diretto alla Ditta G. Migliorato di Messina, del servizio per la copertura del contratto assicurativo sull'affrancatrice in dotazione all'Archivio Generale di questo Ente. Importo complessivo € 235,46, di cui € 193,00 imponibile ed € 42,46 per IVA. Periodo 01/01/2024 - 31/12/2024.  
CIG: B0BB5EC845**

### **IL FUNZIONARIO RESPONSABILE E.Q.**

**PREMESSO** che la II Direzione - Servizi Finanziari di questa Città Metropolitana di Messina provvede tramite il Servizio del Patrimonio Mobiliare all'approvvigionamento di beni, alla manutenzione dei beni mobili inventariabili di proprietà dell'Ente ed a quanto necessario per garantire il funzionamento dei Servizi, nella fattispecie dell'affrancatrice in dotazione all'Archivio Generale di questo Ente;

**CONSIDERATA** la necessità di procedere con urgenza alla copertura assicurativa, viene attivata la consequenziale procedura di affidamento del servizio, consistente nel rinnovo del contratto assicurativo, al fine di garantire il servizio di assistenza e manutenzione delle attrezzature di cui in premessa;

**CONSIDERATO**, altresì, che il mancato espletamento del servizio de quo arrecherebbe un danno patrimoniale ed economico a questo Ente;

**CONSIDERATO**, altresì, che la Ditta MIGLIORATO Giuseppe, accreditata nel Me.Pa., concessionaria Francopost, con assistenza tecnica autorizzata, fornitrice delle apparecchiature in parola, nonchè affidataria del servizio di manutenzione delle macchine affrancatrici (Francopost), si è resa disponibile ad effettuare il servizio richiesto per tutta la durata dell'anno 2024, entro la spesa di € 193,00 più IVA 22% (pari ad € 42,46 a carico di questa Città Metropolitana);

**CONSIDERATO** il contratto generale assicurativo n. 4666 per l'affrancatrice Matrix F42, Matr. 54170034 in dotazione all'Archivio Generale, si rinnova il servizio per il periodo 01.01.2024 - 31.12.2024;

**PRENDERE ATTO**, che i dati della presente Determinazione Dirigenziale sono stati trasmessi, come per legge, all'ANAC che, per effetto dell'art. 19 del Decreto Legge 24 giugno 2014, n. 90 convertito con modificazioni della legge 11 agosto 2014, n. 114, sono stati trasferiti i compiti e le funzioni svolte dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture ottenendo il seguente **CIG: B0BB5EC845**;

**Visti:**

- a) il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi*”, che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;
- b) il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria “*allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011*”;
- c) *L'art 183 del D. Lgs. 267/2000 “Impegno di Spesa”*

**VISTA** la Determina Dirigenziale **n. 1193 del 30.03.2023** di nomina del Funzionario E.Q.;

**Tenuto conto che** le apposite dotazioni risultano disponibili al Capitolo 1452 del Bilancio 2024;

**Visto** il D. Lgs. n. 36/2023;

**Viste** le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l'O.R.E.L.;

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000;

**Visto** il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

**Visto** lo Statuto Provinciale;

**Visto** il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

**Visto** il vigente Regolamento di contabilità;

**Visto** il regolamento sui controlli interni;

**VERIFICATA** l'insussistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

## **P R O P O N E**

Per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate, per farne parte integrante e sostanziale del provvedimento;

**AFFIDARE** alla ditta Migliorato Giuseppe di Messina il servizio di copertura del contratto assicurativo n. 4666, per il periodo 01.01.2024-31.12.2024, sull'affrancatrice in dotazione all'Archivio Generale della Città Metropolitana di Messina. Importo complessivo di € 235,46 di cui € 193,00 imponibile ed € 42,46 per IVA, così come segue:

## AFFRANCATRICE ARCHIVIO GENERALE

|                        |  |                    |                      |                 |          |                   |     |
|------------------------|--|--------------------|----------------------|-----------------|----------|-------------------|-----|
| <b>Missione</b>        | <b>1</b>   | <b>Programma</b>   | <b>2</b>             | <b>Titolo</b>   | <b>1</b> | <b>Macroagg</b>   | 1.3 |
| <b>Titolo</b>          | <b>1</b>   | <b>Funzione</b>    | <b>1</b>             | <b>Servizio</b> | <b>2</b> | <b>Intervento</b> | 3   |
| <b>Cap./Art.</b>       | <b>1452</b>  | <b>Descrizione</b> | <b>SPESE POSTALI</b> |                 |          |                   |     |
|                        |  | <b>CIG</b>         | <b>B0BB5EC845</b>    | <b>CUP</b>      |          |                   |     |
| <b>Creditore</b>       | <b>Ditta Migliorato Giuseppe di Messina</b>  |                    |                      |                 |          |                   |     |
| <b>Causale</b>         | <b>Copertura contratto assicurativo affrancatrice in dotazione all'Archivio Generale della Città Metropolitana di Messina.</b> |                    |                      |                 |          |                   |     |
| <b>Modalità finan.</b> |  |                    |                      |                 |          |                   |     |
| <b>Imp./Prenot.</b>    |  | <b>Importo</b>     | <b>€ 235,46</b>      |                 |          |                   |     |

| <b>Esercizio</b> | <b>PdC finanziario</b> | <b>Cap/art.</b> | <b>Num.</b> | <b>Comp.economica</b> |
|------------------|------------------------|-----------------|-------------|-----------------------|
| <b>2024</b>      |                        | <b>1452</b>     |             | <b>2024</b>           |

| <b>Data scadenza pagamento</b> | <b>Importo</b>  |
|--------------------------------|-----------------|
| <b>30 gg D.F.</b>              | <b>€ 235,46</b> |

**ACCERTARE**, ai sensi dell'Art. 183, comma 8, del D.Lgs 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

**ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento sui controlli interni, che:

- il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- **pur gravando sul patto di stabilità**, la spesa è da ritenersi indispensabile per il funzionamento dell'Ente e pertanto, il presente atto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
- dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE E.Q.**  
**Dott. Salvatore Ricciardi**

## IL DIRIGENTE

**VISTA** la superiore proposta;

**CONSIDERATO** che la stessa è conforme alle disposizioni di legge e ai regolamenti attualmente vigenti;

**RITENUTO** di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio;

**TENUTO CONTO** che le apposite dotazioni sono previste al cap. 1452 del bilancio 2024, sufficientemente capiente;

**VERIFICATA** l'insussistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

### DETERMINA

**AFFIDARE** alla ditta Migliorato Giuseppe di Messina il servizio di copertura del contratto assicurativo n. 4666, per il periodo 01.01.2024 - 31.12.2024, sull'affrancatrice in dotazione all'Archivio Generale della Città Metropolitana di Messina. Importo complessivo di € 235,46 di cui € 193,00 imponibile ed € 42,46 per IVA, così come segue:

#### AFFRANCATRICE ARCHIVIO GENERALE

|                        |  |                    |                      |                |          |                   |            |
|------------------------|--|--------------------|----------------------|----------------|----------|-------------------|------------|
| <b>Missione</b>        | <b>1</b>   | <b>Programma</b>   | <b>2</b>             | <b>Titolo</b>  | <b>1</b> | <b>Macroagg</b>   | <b>1.3</b> |
| <b>Titolo</b>          | <b>1</b>   | <b>Funzione</b>    | <b>1</b>             | <b>Servizi</b> | <b>2</b> | <b>Intervento</b> | <b>3</b>   |
| <b>Cap./Art.</b>       | <b>1452</b>  | <b>Descrizione</b> | <b>SPESE POSTALI</b> |                |          |                   |            |
|                        |  | <b>CIG</b>         | <b>B0BB5EC845</b>    | <b>CUP</b>     |          |                   |            |
| <b>Creditore</b>       | <b>Ditta Migliorato Giuseppe di Messina</b>  |                    |                      |                |          |                   |            |
| <b>Causale</b>         | <b>Copertura contratto assicurativo affrancatrice in dotazione all'Archivio Generale della Città Metropolitana di Messina.</b> |                    |                      |                |          |                   |            |
| <b>Modalità finan.</b> |  |                    |                      |                |          |                   |            |
| <b>Imp./Prenot.</b>    |  | <b>Importo</b>     | <b>€ 235,46</b>      |                |          |                   |            |

**DI IMPUTARE** la spesa complessiva di € 235,46 in relazione alla esigibilità della obbligazione, sul relativo capitolo, così come segue:

| <b>Esercizio</b> | <b>PdC finanziario</b> | <b>Cap/art.</b> | <b>Num.</b> | <b>Comp.economica</b> |
|------------------|------------------------|-----------------|-------------|-----------------------|
| <b>2024</b>      |                        | <b>1452</b>     |             | <b>2024</b>           |

**ACCERTARE**, ai sensi dell'Art. 183, comma 8, del D.Lgs 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

| <b>Data scadenza pagamento</b> | <b>Importo</b>  |
|--------------------------------|-----------------|
| <b>30 gg D.F.</b>              | <b>€ 235,46</b> |

**ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento sui controlli interni, che:

- il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- **pur gravando sul patto di stabilità**, la spesa è da ritenersi indispensabile per il funzionamento dell'Ente e, pertanto, il presente atto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

**DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

**TRASMETTERE** il presente provvedimento alla II Direzione Servizi Finanziari per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

**DARE ATTO** che con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la regolarità, legittimità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del D. Lgs. N. 267/2000;

**DARE ATTO** che, la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D. Lgs. N. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali come modificato dal D. Lgs. 10 agosto 2018 n. 101, contenenti disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (U.E.) 2016/679;

**RENDERE NOTO** ai sensi della legge n. 241/1990 così come recepito dall'Orel che il Responsabile dell'Istruttoria è il Sig. Rosario Miano recapito 0907761395 e-mail [r.miano@cittametropolitana.me.it](mailto:r.miano@cittametropolitana.me.it) e che il responsabile del procedimento è il Dott. Salvatore Ricciardi, recapito telefonico 0907761248 e-mail [s.ricciardi@cittametropolitana.me.it](mailto:s.ricciardi@cittametropolitana.me.it) – PEC: [protocollo@pec.prov.me.it](mailto:protocollo@pec.prov.me.it); per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto ufficio da lunedì a venerdì dalle ore 9,30 alle ore 12,30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle 15,00 alle 16,30;

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso entro 60 gg. (a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio) presso il TAR o entro 120 gg. Presso il Presidente della Regione Sicilia.

**IL DIRIGENTE**

**Dott.ssa Maria Grazia Nulli**

**Firmato digitalmente**